

# PORTALE DIPENDENTE

# Guida alla procedura di gestione del Portale del Dipendente

Versione 1.2

# Sommario

Intro	duzione	1
1.1	COME ACCEDERE AL PORTALE	1
1.2	CONSULTAZIONE CEDOLINO DEL DIPENDENTE	4
1.3	CONSULTAZIONE CERTIFICAZIONE UNICA (CU) DEL DIPENDENTE	6
1.4	CONSULTAZIONE CARTELLINO DEL DIPENDENTE	6
1.5	PROBLEMI DI ACCESSO AL PORTALE	7





#### Introduzione

Il portale è uno strumento di lavoro che contempera la disponibilità di un contenuto informativo su vari livelli e funzionalità applicative atte a facilitare l'utente nello svolgimento delle proprie attività.

Effettuando l'accesso all'area riservata, tramite le credenziali di LDAP aziendale – la stessa utilizzata per accedere all'e-mail, sono consultabili documenti personali. Per gli utenti dell'ex Asl Roma A, ad esempio, l'accesso si esegue indicando l'iniziale del nome e a seguire il cognome (*mrossi*), mentre per i dipendenti dell'ex Asl Roma E l'accesso si effettua indicando nome.cognome (*mario.rossi*).

Il nuovo portale del dipendente risulta accessibile all'interno della rete aziendale e da rete internet.

#### 1.1 COME ACCEDERE AL PORTALE

L'accesso al portale del dipendente tramite **rete intranet aziendale** è disponibile al seguente URL <u>http://10.62.3.90:8082/</u>.

Trovate il collegamento disponibile:

- sul sito intranet di ex Roma E --> menù sulla destra --> Portale del dipendente
- sul sito intranet di ex Roma A --> menù sulla sinistra --> Portale del dipendente

L'accesso al portale del dipendente tramite <u>rete internet</u> è disponibile al seguente URL: <u>https://portaledeldipendente.aslroma1.it/</u>

Trovate il collegamento disponibile:

- sul sito internet di ex Roma E --> menù sulla destra --> Area riservata --> "Portale del Dipendente"
- sul sito internet di ex Roma A --> menù sulla sinistra --> Area riservata --> "Portale del Dipendente"





ASKA1			Accedi
Benvenuto,			
ll portale è uno strumento di lavoro che contem funzionalità applicative atte a facilitare l'utente l	pera la disponibilit nello svolgimento d	à di un contenuto informativo su vari livelli e delle proprie attività.	
Effettuando l'accesso all'area riservata sono co possibile effettuare alcune richieste (ferie, perm	nsultabili documer iessi, variazioni dai	ti personali (cedolino, cartellino, CU). E' altresi i,) che seguiranno un opportuno iter autorizzati	vo.
		STORE LEVINGE OFFICIAL	
🗲 🏓 ENGINEERING	www.eng.it		

La sezione 'Accedi' (in alto a destra) permette di consultare la propria situazione personale Cliccando su 'Accedi' otteniamo la seguente schermata di accesso:



Accedi	×
Nome Utente	
Password	
Accedi	

Le credenziali di accesso (nome utente e password) coincidono con quelle di dominio utilizzate per accedere ai computer e alla email aziendali.

Per gli utenti dell'ex Asl Roma A, ad esempio, l'accesso si esegue indicando l'iniziale del nome e a seguire il cognome (mrossi), mentre per i dipendenti dell'ex Asl Roma E l'accesso si effettua indicando nome.cognome (mario.rossi).

Ciascun dipendente potrà consultare esclusivamente la propria situazione personale.

Ogni operazione svolta sul sistema informatico sarà riconducibile alla Sua persona e quindi sotto la Sua responsabilità.





Dopo aver inserito nome Utente e Password cliccare quindi su Accedi.

Home Home	Acced
Accedi	
Nome Utente	
admin-eng	
Password	
Accedi	

Effettuato l'accesso si verrà indirizzati alla seguente schermata di Consultazione/Visualizzazione

ASL ROMA 1	Amministrazione 👻	l Miei Siti 😨	🕘 admin-eng admin-eng 🕞
Consultazione			٠
- Cedolino			
- CU			
+			
Visualizzazione			٠
- Cartellino			
+			
	_		

Si individuano due sezioni :

- Consultazione Cedolino e CU
- Visualizzazione Cartellino

Nei paragrafi successivi si illustrano le funzionalità disponibili nel portale.





#### 1.2 CONSULTAZIONE CEDOLINO DEL DIPENDENTE

La sezione consultazione permette di visualizzare il cedolino del dipendente tramite la schermata riportata di seguito.

La consultazione, per l'anno selezionato, avviene tramite lettura del documento in formato pdf, come raffigurato nell'immagine seguente:

onsultazione Cedolino						
Rapporto lavorativo: ASL ROMA 1 - Lavoratori Dipendenti - 31/03/1980 - AD OGGI						
Anno	Mese	Tipologia	Download file			
2012	Casasia	Normala	5			
2013	German	Normale	~			
2013	Febbraio	Normale	E E			
2013 2013	Febbraio	Normale	원 원 원			
2013 2013 2013 2013	Febbraio Marzo Aprile	Normale Normale Normale	2 2 2 2			
2013 2013 2013 2013 2013	Febraio Marzo Aprie Maggio	Normale Normale Normale Normale	ව ව ව ව ව			
2013 2013 2013 2013 2013 2013	Febraio Marzo Aprile Maggio Giugno	Normale Normale Normale Normale Normale	2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2			
2013 2013 2013 2013 2013 2013 2013	Febraio Marzo Aprile Maggio Giugno Luglio	Normale Normale Normale Normale Normale Normale	ව ව ව ව ව ව ව ව ව ව ව ව ව ව ව ව ව ව ව			
2013 2013 2013 2013 2013 2013 2013 2013	Febraio Marzo Aprile Maggio Giugno Lugilo Agosto	Normale Normale Normale Normale Normale Normale Normale	2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2			
2013 2013 2013 2013 2013 2013 2013 2013	Febbraio Febbraio Marzo Aprile Maggio Giugno Luggio Agosto Settembre	Normale Normale Normale Normale Normale Normale Normale	ୟ ଅ ଅ ଅ ଅ ଅ ଅ ଅ ଅ ଅ ଅ ଅ			
2013 2013 2013 2013 2013 2013 2013 2013	Febbraio Febbraio Marzo Aprile Maggio Giugno Luglio Agosto Settembre Ottobre	Normale Normale Normale Normale Normale Normale Normale Normale	2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2			
2013 2013 2013 2013 2013 2013 2013 2013	Febbraio Febbraio Marzo Aprile Maggio Giugno Luglio Agosto Settembre Ctubre Novembre	Normale Normale Normale Normale Normale Normale Normale Normale Normale Normale	2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2			

Cliccando sull'icona , in corrispondenza della colonna Download file, il sistema inizierà ad eseguire il download del file in formato pdf

ROMA 1				l Mei Sti 💿 🔵 Pe
privata	Consultazione Cedolino			
renti 👁			Α	
ultazione dati 💌	Rapporto lavorativo: ASL D	EMO - LAVORATORI DIPENDENTI - 01/0	1/1998 - AD OGGI	
iesto 💌	Consultazione documenti per l'an	no 2013 ·		
	ELENCO DOCUMENTI			
	ELENCO DOCUMENTI	Mese	Tipologia	Download file
		Mase Gennalo	Tipologia Norraie	Download file
	ELENCO BOCUMENTI Anno 2013 2013	Masa Gennaio Febraio	Tipologia Normaie Normaie	Download file
	ELENCO DOCUMENTI Anno 2013 2013 2013	Misso Gennaio Febraio Marzo	Tipologila Normale Normale Normale	Download file
	ELENCO DOCUMENTI 2013 2013 2013 2013 2013	Mose Gennaio Febbraio Marzo Aprile	Tipologia Normale Normale Normale Normale	Download file 원 원 원
	ELENCO DOCUMENTI 2013 2013 2013 2013 2013 2013	Masa Gennaio Pebbraio Marzo Aprile Maggio	Tipologia Normale Normale Normale Normale Normale	Download file 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20
	ELENCO DOCUMENTI Anno 2013 2013 2013 2013 2013 2013 2013	Mitso Gennalo Febralo Marzo Aprile Maggio Giugno	Tipologia Normale Normale Normale Normale Normale Normale	Download file 원 원 원 원 원
	ELENCO DOCUMENTI 2015 2013 2013 2013 2013 2013 2013 2013 2013	Misse Gennalo Febbralo Marzo Aprile Maggio Giugino Lugilo	Tipologila Normale Normale Normale Normale Normale Normale Normale Normale	Download file 원 원 원 원 원 원
	ELENCO DOCUMENTI	Mose Gennalo Feberalo Marzo Agrate Maggio Giugno Lugilo Agotto	Tipologia Normale Normale Normale Normale Normale Normale Normale Normale Normale	Download file 원 원 원 원 원 원 원 원 원
	ELENCO DOCUMENTI Anno 2013 2013 2013 2013 2013 2013 2013 2013 2013 2013 2013	Maso Gennalo Febbralo Marzo Aprile Maggio Giugno Lugilo Agosto Setembre	Tipologia Normale Normale Normale Normale Normale Normale Normale Normale Normale Normale	Download file ව ව ව ව ව ව ව ව ව ව ව ව ව ව ව ව ව ව ව
Ļ	ELENCO DOCUMENTI  Anno 2013 2013 2013 2013 2013 2013 2013 2013	M350 Gennalo Febbraio Aprile Maggio Giugno Lugio Lugio Agoto Settembre Ottobre	Tipologila Normale Normale Normale Normale Normale Normale Normale Normale Normale Normale Normale Normale	Download file
Ļ	ELENCO DOCUMENTI	Mase Gennalo Febbraio Aprile Maggio Giugno Giugno Lugno Lugno Setembre Critotre Novembre	Tipologia Normale Normale Normale Normale Normale Normale Normale Normale Normale Normale Normale Normale Normale	Download file





Al termine dell'operazione di download il cedolino potrà essere aperto. Si riporta di seguito solo a titolo esemplificativo l'immagine di un cedolino tipo.

Cernaio 2013 1346 01/05	Normale e tassacione separat Figura Nas NOCINO PIETRO	Certre Dana					
Cervalo 2013	Normale e fassacione separat Espara fase NOCINO PETRO	•		tell for dia			
1348 01/06	NOCINO PETRO	Tarly Total II	Dulla.	NES PROV. HOM	A		and the second
01/05	and the second se	27/96/1	172 COLLIE P	OF SANETARD IN	FERMERE		8/08/1992
1000	TPO: A	NOVE1272302746011					
13 14 21 23 23 23 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20	ENGLASSING STATES	<ul> <li>11.10.11.11.11.11.11.11.11.11.11.11.11.1</li></ul>	AE AE DALE 4.99 0 13722 13733 722 R. A. 4.1 0.00 - ALTRE 407.07 VIs in 11 rate a vis in 11 rate a	74,800 34	2,3400 17,8300 2,0450 2,0450 2,0450 4,04500 4,04500 4,04500 4,04500 4,04500 4,04500 4,04500 4,04500 4,045000 4,045000 4,0450000000000	19, 11 19, 11 18, 60 268, 60 35, 12 19, 51 17, 65 17, 65 17, 65 17, 65 17, 65 17, 65 17, 65 19, 55 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	8.) 34.) 36.) 1.)
Normalized         D           1         C           2         Z           3         II           6         FI           5         II           6-C         FI           5         II           6-R         H           7-A         H	жили 	u.	1, 180 1, 180 1, 180 1, 180 40 1, 180 41	80 23,880 56 23,880 87 2,888 87 2,888 87 2,888 87 8,580 56 8,580	Generations 2862,77 9,88 312,77 933,80 3,50	5 Spectrom 2 8, 825 2, 80 23, 60 0, 256 0, 256 0	Turners 97,1 3,1 22,1 1995,1 8,1 7,1 28,1
$\vdash$		to be descent store		- kanta			
5000	Stratt Salaria	10 VA	Addatuse Det	191		nana in	Ó
						Companying The	No. of Taxa
1017.91	North North	100 C.00	Cause as	10000	0 100	Talanda	
109.73	0.00	0.00 0.00	6.00	0.00	6.00	310,24	835

Vediamo come navigare all'interno del Portale.

Se si è nella schermata di consultazione del cedolino e ci si vuole spostare su quella di consultazione,

ad esempio della CU, occorre, dalla barra posta in alto, cliccare sul pulsante posto a destra e quindi selezionare la voce del menù *Portale del Dipendente* che permette di tornare sulla maschera

di Consultazione dalla quale si potrà scegliere di consultare la CU oppure di visualizzare il Cartellino.

	ASL ROMA 1	Amministrazione	•	l Miei Siti 🐨	📄 admin-eng admin-eng 🛛	•
1	Consultazione				٠	
	- Cedolino					
	- CU					
	✓ ◆ +					
	Vsualizzazione				٥	
	- Cartellino					
	✓ ○ +					





### 1.3 CONSULTAZIONE CERTIFICAZIONE UNICA (CU) DEL DIPENDENTE

La sezione consultazione permette di visualizzare la CU del dipendente tramite la schermata riportata di seguito.

Consultazione	٠
- Cedolino	
- CU	
✓ ○ +	

Andando sul link CU si accede alla maschera di consultazione, dove è possibile scegleire l'anno di riferimento della CU da sfogliare:

Consultazione Cu	•						
Rapporto lavorativo: ASL ROMA 1 - Lavoratori Dipendenti - 31/03/1980 - AD OGGI							
Consultazione documenti per l'anno 2013 •							
ELENCO DOCUMENTI							
Алло	Mese :	Download file					
2013	Febbraio	8					

Per accedere alla consultazione della CU valgono le stesse logiche di navigazione all'interno del Portale viste per la consultazione del Cedolino. Il formato del file relatvo alla certificazione unica è pdf.

## 1.4 CONSULTAZIONE CARTELLINO DEL DIPENDENTE

La sezione di visualizzazione presente sulla schermata principale del portale permette di visualizzare il cartellino del dipendente tramite la schermata riportata di seguito.

ASL ROMA 1	Amministrazione 💌	l Miei Siti 💿	😑 admin-eng admin-eng 🕤
Consultazione			٠
- Cedolino			
- CU			
Visualizzazione			٥
- Cartellino			
× • +			
l			





Il mese proposto in visualizzazione è sempre il corrente, modificando il mese e l'anno è possibile scegliere un cartellino diverso dal mese corrente proposto.

ASL ROMA 1				Amministrazione 💿	l Miei Siti 💿	admin-eng adm
sultazione Cartellino						ه
Rapporto lavorativo:	ASL ROMA 1 - Lavo	ratori Dipendenti - 31/03/1980	- AD OGGI			
ATA DI RIFERIMENTO						
/isualizza il cartellino di	Gennaio • 2017	7 •				
FORMAZIONI						
Badge: 6747	Clara 7.10 Old fas th					Duran 005
inquadramento: COMPART	0 - ROMA 1					Stampa PUP
Giorno	Elenco timbrature		Assenz	e		Anomalia
01						
02	E07:34	008:19	ASSENZA PER MALATTIA	ARETR. AL 100%		
03			ASSENZA PER MALATTIA	A RETR. AL 100%		
04			ASSENZA PER MALATTI	RETR. AL 100%		
05			ASSENZA PER MALATTIA	A RETR. AL 100%		
00						

Cliccando su

è possibile ottenere una versione in pdf visualizzabile/salvabile/stampabile.

## 1.5 PROBLEMI DI ACCESSO AL PORTALE

Stampa PDF

In caso di problemi legati all'accesso il personale può contattare: <u>Personale ex Roma E e SFN</u> UOSD Sistemi e tecnologie informatiche e di comunicazione Email: fiorenzo.fusi@aslroma1.it Tel. 06 6835 2001 o 06 6835 4884

<u>Personale ex Roma A</u> UOSA Tecnologie e Sistemi informatici Aziendali Email: helpdesk@asIroma1.it Tel. 06 7730 3746



© 2010 Engineering - Tutti i diritti riservati. AREAS® è un marchio registrato di Engineering Ingegneria Informatica S.p.A. Tutti gli altri marchi menzionati sono registrati dalle rispettive società.